

就労継続支援A型事業所（旭川A）におけるスコア表（実績I～IV）

(I) 労働時間

前年度（R3年度）

雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間	43,059	時間	雇用契約を締結していた延べ利用者数	7,224	人	利用者の1日の平均労働時間数	5.96	時間
-----------------------------	--------	----	-------------------	-------	---	----------------	------	----

(II) 生産活動

会計期間（5月～4月）

前々年度（R元年度）R2.5～R3.4

生産活動収入から経費を除いた額	60,110,169	円	利用者に支払った賃金総額	36,264,067	円	収支	23,846,102	円
前年度（R2年度）	62,910,476	円	利用者に支払った賃金総額	34,522,232	円	収支	28,388,244	円

(III) 多様な働き方

前年度（R3年度）における実績（全体表「(III)多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めており、前年度の実績がある」と選択した場合に実績を記載）

① 免許・資格取得、検定の受検勸奨に関する制度

◎ 免許・資格取得、検定の受検勸奨に関する制度を活用した人数	2名
※取得を進めた免許等： 刈払機取扱い作業安全衛生教育	
制度の活用内容： ・外部委託等で草刈り機使用時に必要な資格	

② 利用者を職員として登用する制度

◎ 職員として登用した人数	名
◎ うち1名は雇用継続期間が6月に達している	<input type="checkbox"/>
◎ うち1名は前年度末日まで雇用継続している	<input type="checkbox"/>
※登用した日	
勤務形態：	
就業時間：	
職務内容：	

③ 在宅勤務に係る労働条件及び服務規律

◎ 在宅勤務を行った人数	名
※実施した期間：月日～月日	
就業時間（在宅勤務）：時分～時分	
職務内容：	

④ フレックスタイム制に係る労働条件

◎ フレックスタイム制を活用した人数	名
※実施した期間：月日～月日	
就業時間（コアタイム）：時分～時分	
職務内容：	

⑤ 短時間勤務に係る労働条件

◎ 短時間勤務に従事した人数	名
※実施した期間：月日～月日	
就業時間（短時間）：時分～時分	
職務内容：	

⑥ 時差出勤制度に係る労働条件

◎ 時差出勤制度を活用した人数	名
※実施した期間：月日～月日	
就業時間（早出の場合）：時分～時分	
就業時間（遅出の場合）：時分～時分	
職務内容：	

⑦ 有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度

◎ 時間単位取得を活用した人数	名
◎ 計画的付与制度を活用した人数	24名
※取得した制度	有給休暇の時間単位取得 <input type="checkbox"/>
	計画的付与制度 <input checked="" type="checkbox"/>
取得した期間：R3年4月1日～R4年3月31日	
取得日数・時間	3.0日～30.0日

⑧ 傷病休暇等の取得に関する事項

◎ 傷病休暇等を取得した人数	名
※取得した内容：	
取得した期間：	
就業時間：	
職務内容：	

(※) 当該制度等を活用した任意の1名の実績を記載

(IV) 支援力向上

前年度（R3年度）における実績（全体表「(IV)支援力向上」の各項目の取組ありとした場合に実績を記載）

① 研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会

◎ 研修計画を策定している	<input checked="" type="checkbox"/>
◎ 研修実施回数	外部 20回/内部 12回
対象職員数	39人
うち研修受講者数	28人
※研修名	工賃向上支援事業生産活動別セミナー
研修講師	山本里志氏 他
実施日・受講者数	R3年6月22日、29日 2名

② 研修、学会等又は学会誌等において発表

◎ 研修、学会等又は学会誌等において発表している回数	3回
※研修、学会等名	長野県知的障害者福祉協会主催 自閉症セミナー
実施日	R3年10月21日
※学会誌等名	
掲載日	月 日
発表テーマ	

③ 視察・実習の実施又は受け入れ

◎ 先進的事業者の視察・実習の実施している	<input type="checkbox"/>
◎ 他の事業所の視察・実習を受け入れている	<input checked="" type="checkbox"/>
※先進的事業者名	
実施日/参加者数	
※他の事業所名	カレッジ旭川荘
実施日/参加者数	R3年12月6日 10人

④ 販路拡大の商談会等への参加

◎ 販路拡大の商談会等への参加回数	回
※商談会等名	
主催者名	
日時	R年月日( )～
内容	

⑤ 職員の人事評価制度

◎ 職員の人事評価制度を整備している	<input checked="" type="checkbox"/>
◎ 当該人事評価制度を周知している	<input checked="" type="checkbox"/>
人事評価制度の制定日	R3年4月1日
人事評価制度の対象職員数	12名
うち昇給・昇格を行った者	10名
当該人事評価制度の周知方法	各部署にて研修を行った

⑥ ピアサポーターの配置

◎ ピアサポーターを配置している	<input type="checkbox"/>
◎ 当該ピアサポーターは「障害者ピアサポーター研修」を受講している	<input type="checkbox"/>
※配置期間	月日～月日
就業時間	
職務内容	

⑦ 第三者評価

◎ 前年度末日から過去3年以内に福祉サービス第三者評価を受けている	<input type="checkbox"/>
※評価を受けた日	月 日
第三者評価機関	

⑧ 国際標準化規格が定めた規格等の認証等

◎ ISOが制定したマネジメント規格等の認証等を受けている	<input checked="" type="checkbox"/>
※認証を受けた日	月 日
規格等の内容	

(※) 実績のうち1事例を記載

各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。